



Januari 2025

Selectieprogramma

Boekhouder

Graad B1-B3 –halftijdse contractuele functie

Lokaal bestuur Kortenaeken



Inhoud

1	Inleiding	3
2	Selectietechnieken	3
2.1	Schriftelijke proef.....	3
2.1.1	Gevalstudie (20/40 punten)	3
2.2	Mondelinge proef (30/60 punten)	3
3	Timing selectieproeven	4
4	Leerstof	4
5	Examenvorm	4

1 Inleiding

Het lokaal bestuur Kortenaeken gaat over tot de aanwerving van een boekhouder – graad B1-B3 – halftijdse contractuele functie met een wervingsreserve van 3 jaar.

De adviseurs van Probis staan in voor de begeleiding van de selectieprocedure. Heb je na het lezen van dit document nog vragen of bemerkingen, dan kan je hen steeds contacteren via jobs@probis.be of 014 58 58 00.

2 Selectietechnieken

Elke selectie wordt uitgevoerd op basis van selectiecriteria en met behulp van één of meerdere selectietechnieken. Deze criteria en technieken zijn afgestemd op de functiebeschrijving.

2.1 Schriftelijke proef

2.1.1 Gevalstudie (20/40 punten)

Je krijgt een of meerdere probleemsituatie(s) voorgelegd die je schriftelijk moet oplossen, met een tijdslimiet van 3 uur. De beoordeling is gebaseerd op de inhoud van de oplossing, de opbouw van het verslag en de correctheid van de spelling.

2.2 Mondelinge proef (30/60 punten)

Tijdens deze proef leren we jou graag beter kennen. We gaan op jouw de persoonlijkheid, motivatie en functiegerelateerde ervaringen om te kijken of jij de juiste persoon bent op de juiste plek.

Om geslaagd te zijn moeten de kandidaten 50% behalen op iedere proef, en 60% op het geheel van het examen (schriftelijke proef + mondelinge proef).

De selectieprocedures resulteren in een bindende rangschikking van de 'geslaagde of geschikt bevonden' kandidaten in volgorde van de behaalde punten of scores.

3 Timing selectieproeven

Selectietechnieken	Datum en uur	Plaats
Schriftelijke proef	20/02/2025 9u00 tot 12u00	OCMW Kortenaeken
Mondelinge proef	20/02/2025 Vanaf 13u00*	OCMW Kortenaeken

* Kandidaten die deelnemen op de schriftelijke proef, worden daarover in de namiddag telefonisch gecontacteerd. Geslaagde kandidaten worden uitgenodigd voor het mondeling dat diezelfde dag in de namiddag plaatsvindt. Het aanvangsuur voor de mondelinge proef wordt jou op dat moment meegedeeld.

Je kan slechts deelnemen aan een volgende selectietechniek indien je geslaagd bent in de voorgaande.

4 Leerstof

Er is **geen specifieke leerstof** voorzien. De belangrijkste verantwoordelijkheidsdomeinen en opdrachten/taken zijn uitgebreid omschreven in de functieomschrijving.

5 Examenvorm

De schriftelijke proef is een openboek examen. Je mag zelf documentatie meebrengen (op papier of digitaal via USB-drager) en raadplegen.

De proef wordt op computer afgelegd met toegang tot het internet. **Gelieve jouw eigen laptop mee te brengen naar de proef. Indien je niet over een laptop beschikt, gelieve ons dan hierover te informeren via jobs@probis.be, zodat wij er een voor jou kunnen voorzien.**

Het gebruik van hulplijnen zoals mailen, chatten, gsm,... is verboden.