



Oktober 2023

Informatiebericht

Verpleegkundige

IFIC 14/14B – voltijdse/deeltijdse contractuele
functie

OCMW Zottegem



Inhoud

1	Inleiding	3
2	Waarom moet je voldoen om te mogen deelnemen aan de selectie?	3
2.1	Algemene toelatings- en aanwervingsvoorwaarden.....	3
2.2	Specifieke voorwaarden.....	3
3	Wie zoeken we?	4
4	Wat biedt de werkgever aan?	5
5	Waaruit kan de selectie bestaan?	5
5.1	Grondig sollicitatiegesprek of mondelinge proef.....	5
6	Wanneer ben je geslaagd?	6
7	Hoe verloopt de selectieprocedure?	6
8	Wanneer word je aangeworven?	6
9	Wie zetelt in de selectiecommissie?	7
10	Hoe kan je solliciteren?	7

1 Inleiding

Het OCMW van Zottegem gaat over tot de aanwerving van een verpleegkundige – IFIC 14/14B – voltijdse/deeltijdse contractuele functie met een wervingsreserve van 3 jaar.

De selectie werd uitbesteed aan een erkend extern selectiebureau. Probis voert de selectie uit in overeenstemming met de rechtspositieregeling en met de opdracht.

2 Waaraan moet je voldoen om te mogen deelnemen aan de selectie?

Aan deze voorwaarden (de selectie en de medische geschiktheid uitgezonderd) moet voldaan zijn op de uiterste datum voor de indiening van de kandidaturen.

2.1 Algemene toelatings- en aanwervingsvoorwaarden

- gedrag vertonen dat in overeenstemming is met de eisen van de functie
- burgerlijke en politieke rechten genieten
- medisch geschikt zijn voor de uit te oefenen functie
- voldoen aan de vereiste over taalkennis
- slagen voor de selectieprocedure

2.2 Specifieke voorwaarden

- Je bent in het bezit van een bachelordiploma A1 Verpleegkundige of diploma gegradueerd Verpleegkundige HBO5 of bent laatstejaarsstudent bachelor verpleegkunde A1 of gegradueerd verpleegkundige HBO5.
Laatstejaarscholieren of studenten worden toegelaten tot de selectieprocedure als ze met hun kandidatuur een studiebewijs voorleggen en een verklaring dat ze binnen een termijn van maximum vier maanden hun eindexamen kunnen behalen. Ze leveren het bewijs dat ze aan de diplomavereiste voldoen uiterlijk op de datum van hun aanstelling bij de gemeente.
- Je bent in het bezit van een visum om het beroep verpleegkundige te mogen uitvoeren (of nog aan te vragen als laatstejaarsstudent).

3 Wie zoeken we?

Jouw functie

Wij zoeken fijne collega's die mee willen zorgdragen voor onze bewoners. Heb je al wat ervaring of sta je nog aan het begin van je professionele carrière als verpleegkundige? Dat maakt voor ons weinig uit. Wat telt is dat je je job goed en graag doet en dat je onze bewoners de aandacht en zorg biedt die ze nodig hebben.

Tot jouw **takenpakket** behoort onder andere:

- Als verpleegkundige sta je samen met collega zorgkundige in voor de kwalitatieve zorg aan de bewoners.
- Een stipte en deskundige zorgverlening garanderen, rekening houdend met de noden van de bewoners.
- Zorgen voor hun hygiëne, voeding, beweging, rust, comfort, ...
- De paramedische zorgen (temperatuur nemen, wegen, hulp bij het nemen van de medicatie, ...).
- De bewoner zoveel mogelijk een thuisgevoel geven en hem/haar een luisterend oor bieden in moeilijke momenten.
- Nauw samenwerken met de verpleegkundigen en zorgkundigen.
- Rapporteren aan de hoofdverpleegkundige.

Jouw profiel

- Je bent bereid te werken in weekends/shifts, ...
- Je bent professioneel en integer.
- Je bent een teamplayer, klantgericht en stressbestendig.
- Je hebt affiniteit met senioren.
- Je bent flexibel maar ook nauwgezet en kan je goed organiseren.

4 Wat biedt de werkgever aan?

- Een boeiende job in een werkomgeving die het welzijn van haar medewerkers stimuleert met een aantrekkelijk loon (volgens IFIC-barema 14/IFIC-barema 14B – afhankelijk van jouw diploma)
- Het brutomaandloon wordt aangevuld met extralegale voordelen:
 - Maaltijdcheques van 4,50 euro;
 - Ecocheques t.w.v. 200 euro per jaar;
 - Tussenkost woon-werkverkeer openbaar vervoer;
 - Hospitalisatieverzekering;
 - Fietsvergoeding;
 - Eindejaarstoelage;
 - Tweede pensioenpijler;
 - Aantrekkelijke verlofregeling;
 - Aansluiting bij GSD-V: kortingen (op reizen, pretparken, bioscopen, premies en tussenkosten in medische kosten);
 - Jaarlijks personeelsfeest;
 - Gratis UiT-PAS.

5 Waaruit kan de selectie bestaan?

Elke selectie wordt uitgevoerd op basis van selectiecriteria en met behulp van één of meerdere selectietechnieken. Deze criteria en technieken zijn afgestemd op de functiebeschrijving. De selectieprocedure kan bestaan uit:

5.1 Grondig sollicitatiegesprek of mondelinge proef

Deze selectietechniek beoogt de evaluatie van de overeenstemming van het profiel van de kandidaat met de specifieke vereisten van de functie, evenals van zijn motivatie, van zijn persoonlijkheid, eventuele werkervaring, vakkennis en van zijn interesse voor het werkterrein. De geselecteerde competenties worden grondig bevraagd.

6 Wanneer ben je geslaagd?

Je kan slechts deelnemen aan een volgende selectietechniek indien je geslaagd bent in de voorgaande.

De kandidaten zijn geslaagd als ze per selectietechniek die resulteert in punten, minstens 50% van de punten behalen.

7 Hoe verloopt de selectieprocedure?

Na de deadline voor het indienen van de kandidaturen, worden de sollicitatiedossiers nagekeken en voorgelegd aan het bestuur. Zij beslissen of je in aanmerking komt voor deelname aan de selectieprocedure of niet. Wanneer je alle gevraagde documenten aangeleverd hebt en voldoet aan de gestelde voorwaarden, wordt je kandidaatstelling door het bestuur 'ontvankelijk' verklaard. Wanneer je niet voldoet aan de gestelde voorwaarden, kan je niet deelnemen aan de selectieprocedure. Je wordt steeds tijdig op de hoogte gebracht van elke volgende stap in de selectieprocedure.

Het is belangrijk om zo snel mogelijk alle gevraagde documenten (zoals een kopie van je diploma of een uittreksel uit het strafregister) door te sturen. Indien je, door tijdsgebrek of andere redenen, niet onmiddellijk alle gevraagde gegevens kan bezorgen, dan is je sollicitatiedossier niet volledig en kan je 'onder voorbehoud' ontvankelijk verklaard worden.

De uitnodiging voor deelname aan de eerste selectieproef wordt tijdig verstuurd en dit met vermelding van de plaats, de dag en het uur van de eerste selectieproef.

8 Wanneer word je aangeworven?

De selectieprocedures resulteren in een rangschikking van de geslaagde of geschikt bevonden kandidaten in volgorde van het behaalde resultaat. De kandidaat die door het lokaal bestuur wordt aangesteld, wordt hiervan op de hoogte gebracht. De overige geslaagde kandidaten worden opgenomen in de wervingsreserve en worden aangesproken indien de job opnieuw vacant is binnen een periode van 3 jaar.

9 Wie zetelt in de selectiecommissie?

De selecties worden uitgevoerd door een selectiecommissie die bestaat uit ten minste drie ervaringsdeskundigen en/of deskundigen in de personeelsselectie.

De gemeentelijke mandatarissen en de afgevaardigden van de representatieve vakorganisaties mogen uitsluitend als waarnemer bij de selectie aanwezig zijn. Zij mogen geen vragen stellen of delibereren over de uitslag van de selecties.

10 Hoe kan je solliciteren?

Door volgende documenten te bezorgen:

- CV
- Motivatiebrief
- Uittreksel uit het strafregister (niet ouder dan zes maanden)
- Kopie van het gevraagde diploma
- Kopie van het visum

Je kan dit doen online of per post tot en met **07/01/2024**. Kandidaturen per post zijn te bezorgen aan:

Lokaal bestuur Zottegem
P/A Probis - Vliegveldreef 9 - 1082 Brussel

De functiebeschrijving en eventueel bijkomende informatie kan je terugvinden op www.probis.be. Voor vragen kan je terecht bij jobs@probis.be of op het nummer 02 467 35 40.

Probis behandelt je sollicitatie vertrouwelijk en correct.